



Excmo. Ayuntamiento
Villa y Puerto de
Garachico

FICHA DE SOLICITUD DE ALTA DE TERCEROS

Datos Empresa / Personales

Fecha:

C.I.F. / N.I.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nombre o Razón Social:

Dirección:

Población:

Código Postal:

Provincia:

Teléfono:

Email:

DATOS BANCARIOS

Nombre de Banco / Caja:

Domicilio:

Entidad

Oficina

D.C.

Código de Cuenta Cliente

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Código IBAN (Obligatorio)

Firma y sello Entidad Financiera

--	--	--	--

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- DNI, Pasaporte, NIE o Tarjeta de Residencia del solicitante.
- Solicitud de Alta / Modificación de Terceros sellada por la entidad financiera.
- CIF del interesado/a.
- En el caso de representar al solicitante, DNI del representante y escrito de autorización.
- Certificados de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones Tributarias con Hacienda Estatal, Hacienda Canaria y con la Seguridad Social.
- Documento de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas, en la que aparezca el epígrafe de su actividad.

Declaro que son ciertos los datos contenidos en el presente documento, incluidos los que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales deseo recibir los pagos procedentes de la Tesorería del Ayuntamiento de la Villa y Puerto de Garachico.

Fdo.:

Sello Empresa

En Calidad de:

D.N.I. nº: